



 СБЕР Бизнес

Комплект документов

для открытия расчётного счёта

Для всех клиентов

- ✓ При использовании в своей деятельности печати, возьмите её с собой для заполнения документов на открытие счета
- ✓ Документы, составленные полностью или в какой-либо их части на иностранном языке (за исключением документов, удостоверяющих личности физических лиц, выданных компетентными органами иностранных государств, составленных на нескольких языках, включая русский язык), представляются в банк с нотариально заверенным переводом на русский язык. Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус
- ✓ При открытии счета банк идентифицирует бенефициарных владельцев организации
- ✓ Если ваша организация/индивидуальный предприниматель является налоговым резидентом иностранного государства необходимо предоставить при открытии счета идентификатор налогоплательщика в целях исполнения 173-ФЗ от 28.06.2014 и 340-ФЗ от 27.11.2017

Налоговый резидент — Лицо, которое признается таковым в соответствии с законодательством иностранного государства или территории, или в отношении которого есть основания полагать, что оно является таковым. В случае если юридическое лицо (структура без образования юридического лица) не является налоговым резидентом ни одного иностранного государства (территории), такое лицо считается налоговым резидентом иностранного государства (территории), в котором расположены его органы или структуры управления. Идентификатор налогоплательщика (ИН) — уникальная комбинация букв и цифр, присвоенная государственными органами физическому или юридическому лицу, и используемая для идентификации физического или юридического лица в целях администрирования налогов в соответствии с налоговым законодательством соответствующего государства.

Кто такой бенефициарный владелец организации

- 1 Физическое лицо, доля которого в капитале организации — более 25%
- 2 Физическое лицо, которое через третьих лиц владеет долей в капитале организации, превышающей 25%
- 3 Физическое лицо владеет более 25% от общего числа акций организации с правом голоса
- 4 Физическое лицо имеет право или возможность оказывать прямое или через третьих лиц существенное влияние на принимаемые решения, использовать свои полномочия с целью оказания влияния на величину получаемого дохода

Данные, необходимые для идентификации бенефициарных владельцев

Размещены на сайте банка в разделе Корпоративным клиентам → Банковское обслуживание → Расчётно-кассовое обслуживание юридических лиц и ИП → Открытие и ведение счётов → Иные документы для открытия и ведения банковского счёта → Идентификация клиента — юридического лица/индивидуального предпринимателя в целях 115-ФЗ

Выберите тип вашей организации

Индивидуальный предприниматель

ООО или акционерное общество

Другой



Индивидуальным предпринимателям

Если вы собираетесь управлять расчётным счётом сами, необходимо:

- ✓ Личное присутствие индивидуального предпринимателя
- ✓ Оригинал паспорта индивидуального предпринимателя

Если вам 16–18 лет и вы признаны дееспособным, то дополнительно нужно предоставить один из этих документов (оригинал или копию, заверенную нотариально):

- ✓ Свидетельство о заключении брака
- ✓ Решение органа опеки и попечительства об объявлении физического лица полностью дееспособным
- ✓ Решение суда об объявлении физического лица полностью дееспособным

Если вам 14–18 лет и вы не признаны дееспособным, то дополнительно нужно предоставить оригинал:

- ✓ Согласие законных представителей

Обязательно ли оформлять карточку с образцами подписей и оттиска печати

Нет, не обязательно. Карточка необходима, только если вы планируете совершать приходно-расходные операции при личном посещении отделения банка.

Как сократить время при открытии расчётного счёта?

[Зарезервировать счёт онлайн](#)

Заполните анкету и получите номер счёта через 5 минут. Вы сможете указывать его в договорах с партнёрами, а когда принесёте документы в банк, мы откроем вам полный доступ к счёту.

Как обойтись без частых визитов в отделение банка?

Большинство операций вы можете совершать в интернет-банке СберБизнес, также вы можете настроить электронный документооборот с банком: принесите с собой в отделение карточку СНИЛС для подключения услуги e-invoicing, а также сервиса бухгалтерии.

Индивидуальным предпринимателям

Если вы доверяете третьему лицу управление расчётным счётом, дополнительно необходимо:

- ✓ Личное присутствие доверенного лица в офисе банка
- ✓ Оригинал паспорта доверенного лица
- ✓ Доверенность на управление расчётным счётом

Доверенность в произвольной форме, нотариальная или по формам банка (без права распоряжения средствами на счёте, с правом распоряжения средствами на счёте)

При открытии первого банковского счёта на основании доверенности, без личного присутствия индивидуального предпринимателя, необходимо представить нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя.



При визите в банк возьмите с собой оригинал паспорта и оригиналы или нотариально заверенные копии других документов

Нужны дополнительные документы, если вы:

иностраннй гражданин

✓ документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в РФ

работаете с госзаказом

✓ госконтракт или выписка из него

планируете работать с электронным документооборотом или сервисом бухгалтерии

✓ СНИЛС

занимаетесь лицензируемой деятельностью

✓ лицензии или патенты

работаете с государственной тайной

✓ лицензия

[Подробная информация](#)

Обществам с ограниченной ответственностью и акционерным обществам

Если вы собираетесь управлять расчётным счётом сами, необходимо:

- ✓ Личное присутствие руководителя
- ✓ Оригинал паспорта руководителя организации
- ✓ Устав и/или учредительный договор либо электронный архив учредительных документов, полученный из ИФНС

Если ООО действует на основании типового устава, информация о котором внесена в ЕГРЮЛ, предоставление такого Устава в Банк не требуется

- ✓ Документы, подтверждающие избрание/назначение руководителя, а также продление срока полномочий

Протокол, решение, приказ о назначении руководителя и др.



При визите в банк возьмите с собой оригинал паспорта и оригиналы или нотариально заверенные копии других документов



Если вы доверяете третьему лицу управление расчётным счётом, смотрите следующую страницу

Обязательно ли оформлять карточку с образцами подписей и оттиска печати

Нет, не обязательно. Карточка необходима, только если вы планируете совершать приходно-расходные операции при личном посещении отделения банка.

Как сократить время при открытии расчётного счёта?

Зарезервировать счёт онлайн

Заполните анкету и получите номер счёта через 5 минут. Вы сможете указывать его в договорах с партнёрами, а когда принесёте документы в банк, мы откроем вам полный доступ к счёту.

Как обойтись без частых визитов в отделение банка?

Большинство операций вы можете совершать в интернет-банке СберБизнес, также вы можете настроить электронный документооборот с банком: принесите с собой в отделение карточку СНИЛС для подключения услуги e-invoicing, а также сервиса бухгалтерии.

Обществам с ограниченной ответственностью и акционерным обществам

Если вы доверяете третьему лицу управление расчётным счётом, дополнительно необходимо:

- ✓ Личное присутствие доверенного лица в офисе банка
- ✓ Оригинал паспорта доверенного лица
- ✓ Документы, подтверждающие полномочия доверенного лица

Приказ о назначении на должность и право распоряжаться счётом, распоряжение, доверенность нотариальная или по формам банка и др. ([без права распоряжения средствами на счёте](#), [с правом распоряжения средствами на счёте](#))

При открытии первого банковского счета на основании доверенности, без личного присутствия единоличного исполнительного органа юридического лица (ЕИО) необходимо представить нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего личность ЕИО.



При визите в банк возьмите с собой оригинал паспорта и оригиналы или нотариально заверенные копии других документов

Нужны дополнительные документы, если вы:

иностраный гражданин	✓ документ, подтверждающий право на пребывание (проживание) в РФ
планируете работать с электронным документооборотом или сервисом бухгалтерии	✓ СНИЛС
работаете с госзаказом	✓ госконтракт или выписка из него
занимаетесь лицензируемой деятельностью	✓ лицензии или патенты
открываете счёт для филиала или представительства	✓ положение об обособленном подразделении компании

[Подробная информация и документы для открытия счёта ТСЖ, МУП, ГУП, НКО и др.](#)

Другим категориям

- ✓ Нотариусам, адвокатам, частнопрактикующим оценщикам
- ✓ Филиалам и представительствам организаций
- ✓ Хозяйственным партнёрам
- ✓ Избирательным объединениям, избирательным комиссиям и инициативным группам
- ✓ Организациям — нерезидентам и их филиалам
- ✓ Посольствам, консульствам, дипломатическим представительствам и др.
- ✓ Международным организациям и их филиалам
- ✓ Иностранным структурам без образования юридического лица
- ✓ Бюджетным организациям
- ✓ Международным компаниям

[Подробная информация и список документов для перечисленных категорий](#)

Если у вас возникли вопросы, вы можете задать их по телефону

8 800 555-5-777



При визите в банк возьмите с собой оригинал паспорта и оригиналы или нотариально заверенные копии других документов